

渭南市临渭区市场监督管理局

2023年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2023年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

根据《中共渭南市临渭区委关于印发渭南市临渭区机构改革方案的通知》（渭临字〔2019〕14号）文件要求，组建区市场监督管理局。

（一）主要职责

1、负责市场综合监督管理。贯彻执行市场监督管理的法律、法规、规章和中省市有关方针、政策，拟订有关市场监督管理的规范性文件并组织实施。

2、负责市场主体信用监管。依法发布市场主体登记注册信息，建立市场主体信息公示和共享机制。

3、负责市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。

4、负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。

5、负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。

6、负责宏观质量管理。拟定并实施质量发展的措施办法，推进质量强区战略和品牌建设。

7、负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控和监督抽查工作。

8、负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。

9、负责食品安全监督管理综合协调。组织制定有关食品安全的措施办法并组织实施。承担区食品安全委员会日常工作。

10、负责食品安全监督管理。推动建立食品生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。

11、负责药品(含中药、民族药，下同)、医疗器械、化妆品和保健用品监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械、化妆品分类分级管理制度及药品和医疗器械经营、使用质量管理规范。

12、负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，统筹规划量值传递溯源体系建设。

13、负责统一管理标准化工作。组织实施国家标准，负责地方标准相关工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作。

14、负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督管理认证认可与检验检测工作。

15、负责知识产权与专利工作。组织制定和实施全区知识产权战略、知识产权及专利工作发展规划、阶段性工作计划。

16、负责指导全区非公经济组织党的建设。宣传和贯彻执行党的路线、方针、政策。

17、负责市场监督管理科技和信息化建设工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

18、配合相关部门推进相对集中行政许可权改革工作，并落实好行业监管责任。

19、负责推动产品商标、地理标志培育申报工作。组织全区个体工商户企业参与脱贫攻坚行动。

20、履行本行业领域安全生产监管职责，负责锅炉、压力容器

器(含气瓶)、压力管道、索道缆车、电梯、大型游乐设施、场(厂)内专用机动车辆、大型起重机械等特种设备安全生产监督管理工作。

21、依据区政府公布的部门“权责清单”，依法行使行政职权，承担行政职责。

22、完成区委、区政府交办的其他任务。

(二) 内设机构

本部门内设股室17个(含办公室、政策法规股、注册登记指导管理股、信用监督管理股、反不正当竞争与价格监督股、市场与网络交易监督股、广告监督管理股、知识产权股、产品质量安全监管股、食品安全协调股、食品生产监管股、食品经营监管股、药械监管股、特殊食品化妆品监管股、特种设备安全监察股、计量股、宣教股)，下属独立核算二级单位1个(渭南市临渭区市场监管综合执法大队)，非独立核算二级单位22个(含20个市场监管所、渭南市临渭区食品药品检验检测中心、渭南市临渭区消费者权益保护中心)。

二、部门决算单位构成

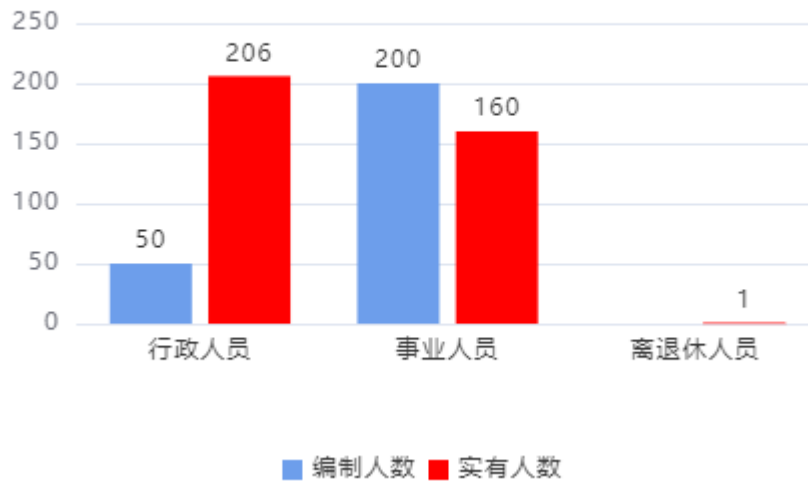
纳入2023年度本部门决算编制范围的单位共2个，包括本级及1个所属预算单位：

序号	单位名称
1	渭南市临渭区市场监督管理局部门本级
2	渭南市临渭区市场监管综合执法大队

三、部门人员情况

截至2023年底，本部门人员编制250人，其中行政编制50人、事业编制200人；实有人员366人，其中行政206人、事业160人。单位管理的离退休人员1人。

本年人员结构图

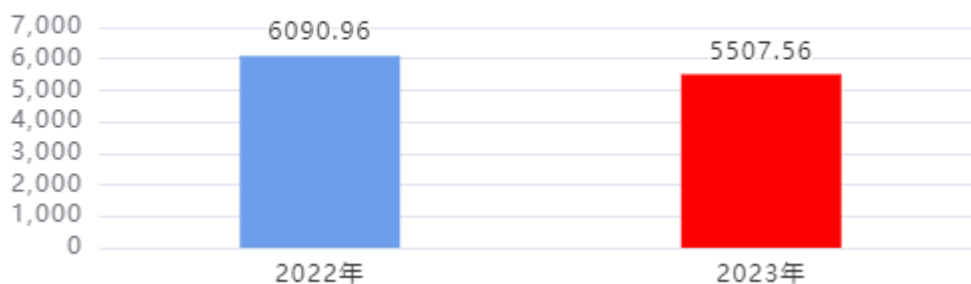


第二部分 2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计、支出总计均为5,507.56万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少583.40万元，下降9.58%，下降的主要原因是：项目减少，上年度有机构改革划转人员养老、职业年金纪实资金。

收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2023年度本年收入合计5,507.56万元，其中：财政拨款收入5,507.56万元，占100%。

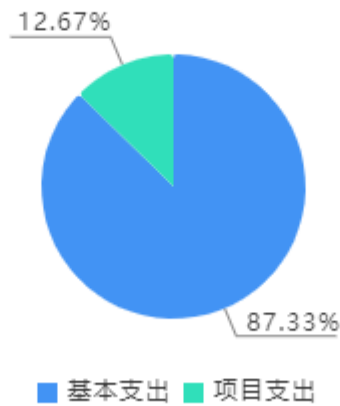
收入结构图



三、支出决算情况说明

2023年度本年支出合计5,507.56万元，其中：基本支出4,809.69万元，占87.33%；项目支出697.87万元，占12.67%。

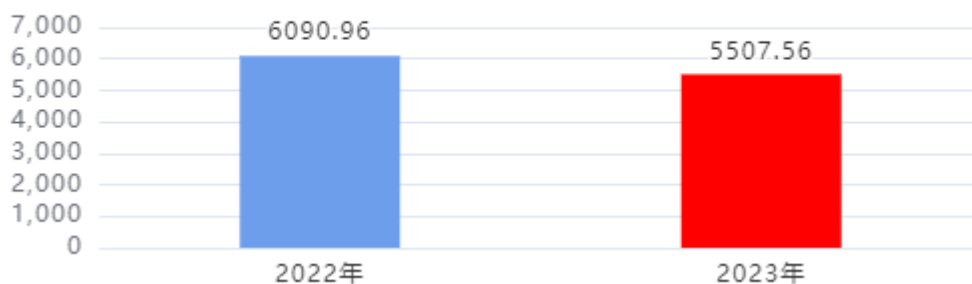
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计、支出总计均为5,507.56万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少583.40万元，下降9.58%，下降的主要原因是：项目减少，上年度有机构改革划转人员养老、职业年金纪实资金。

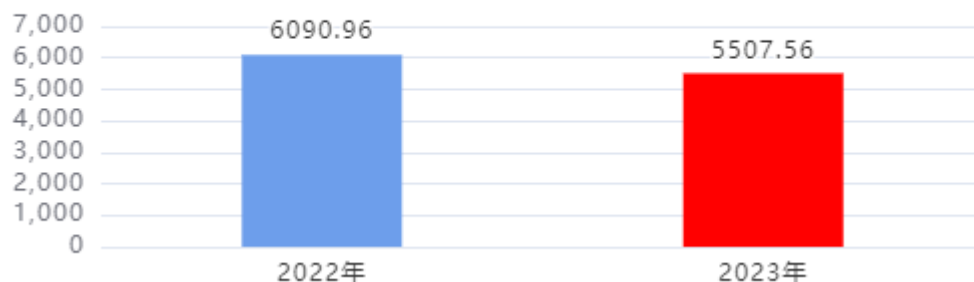
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



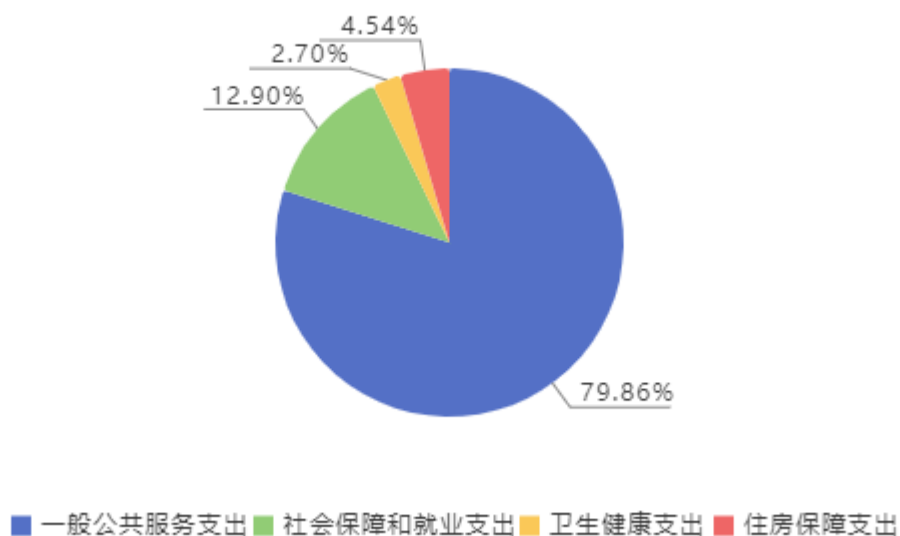
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算4,780.69万元，支出决算5,507.56万元，完成年初预算的115.20%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出减少583.40万元，下降9.58%，下降的主要原因是：项目减少，上年度有机构改革划转人员养老、职业年金纪实资金。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）知识产权事务（款）其他知识产权事务支出（项）。年初预算35万元，支出决算35万元，完成年初预算的100%。

2. 一般公共预算支出（类）宣传事务（款）其他宣传事务支出（项）。年初预算0万元，支出决算4万元，新增支出的主要原因是：新增创建奖补资金。

3. 一般公共预算支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算3,114.34万元，支出决算3,370.49万元，完成年初预算的108.22%，决算数大于年初预算数的主要原因是：奖金及十三月工资未纳入年初预算。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算330万元，支出决算330万元，完成年初预算的100%。

5. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算30万元，支出决算70万元，完成年初预算的233.33%，决算数大于年初预算数的主要原因是：因工作需要，追加项目资金。

6. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算322.01万元，支出决算330.08万元，完成年初预算的102.51%，决算数大于年初预算数的主要原因是：因工作需要，追加项目资金。

7. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算21.20万元，支出决算258.87万元，完成年初预算的1221.08%，决算数大于年初预算数的主要原因是：因工作需要，追加项目资金。

8. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算40.18万元，支出决算19.06万元，完成年初预算的47.44%，决算数小于年初预算数的主要原因是：离休人员减少。

9. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算416.07万元，支出决算455.86万元，完成年初预算的109.56%，决算数大于年初预算数的主要原因是：缴费基数调整。

10. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算64万元，支出

决算60.49万元，完成年初预算的94.52%，决算数小于年初预算数的主要原因是：退休人员增加。

11. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算0万元，支出决算173.39万元，新增支出的主要原因是：有职工去世。

12. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）。年初预算0万元，支出决算1.45万元，新增支出的主要原因是：乔向东伤残抚恤金。

13. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算132.94万元，支出决算133.65万元，完成年初预算的100.53%，决算数大于年初预算数的主要原因是：缴费基数调整。

14. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算14.91万元，支出决算14.91万元，完成年初预算的100%。

15. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算260.04万元，支出决算250.30万元，完成年初预算的96.25%，决算数小于年初预算数的主要原因是：退休人员增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度一般公共预算财政拨款基本支出4,809.69万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费4,584.79万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业

年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助。

(二) 公用经费224.90万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、专用材料费、劳务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门2023年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2023年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费支出决算情况说明

2023年度财政拨款安排“三公”经费支出预算30.90万元，支出决算30.82万元，完成预算的99.74%，决算数小于预算数的主要原因是：控制经费支出。决算数较上年增加的主要原因是：大部分车辆超出使用年限，频繁出故障，维修费用逐年提高。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

2023年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算30.90万元，支出决算30.82万元，完成预算的99.74%。决算数较预算数减少的主要原因是：控制经费支出。主要用于：车辆燃油费及维修费。

4. 公务接待费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

2023年度财政拨款安排培训费预算1.00万元，支出决算1.00万元，完成预算的100%。决算数较上年增加的主要原因是：安排执法人员培训。主要用于：会场租赁及师资费。

（三）会议费支出情况说明

本部门2023年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

2023年度机关运行经费预算166.52万元，支出决算206.50万元，完成预算的124%。支出决算比上年增加51.53万元，增长的主要原因是：预算口径发生变化，物业管理费列入行政运行科目。

十一、政府采购支出情况说明

本部门2023年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2023年末，本部门共有车辆22辆，其中执法执勤用车22辆。单价100万元及以上的设备（不含车辆）0台（套）。

2023年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，保障了单位人员经费发放到位，机关工作正常运转，更好地发挥单位职能，全面完成日常工作任务，达成单位履职总体目标。保障特种设备安全运行。检查特种设备使用单位321家，检查各类设备2600台，消除安全隐患15处，开展应急演练450次，开展“双送”服务7次，宣传培训26次；扎实履行产品质量安全监管。开展专项检查6次，排查燃气具及配件经营单位101家、含挥发性有机物生产经营企业95家、重点工业产品生产流通企业225家，抽检肥料、地膜等124批次，检出不合格肥料6批次、不合格工业产品12批次；做好药械专项整治行动。组织开展药械安全专项检查7次，检查企业1017家，下发责令改正通知书56份，查办违法案件16起，罚没27.58万元；强化市场秩序综合治理。一是加强散煤治理，抽检煤炭11批次，全部合格。二是组织开展广告专项整治7次，查处违法案件30起，罚没28.6万元。三是开展涉企收费治理，查处价格类违法案件7起，办结4起，罚没9.88万元。四是坚决贯彻物业“一费制”政策，组织开展专项整治，配合住建、发改等部门检查物管小区264家，督查21家收费公示不规范的小区进行更正；积极维护消费者合法权

益。受理消费者投诉举报9446件，已办结9170件，为广大消费者解决一大批急难愁盼的消费纠纷，挽回经济损失637万元。

本部门在部门决算中反映执法经费（非税）、清偿企业账款专项经费等9个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金692.67万元，占部门预算项目支出总额的99.25%。

组织对本部门2023年度主管的中央市场监管专项资金、重点商品质量安全监管专项资金等3个区级专项资金进行自评，涉及预算金额85万元。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分95，全年预算数5518.81万元，执行数5507.56万元，完成预算的99.80%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：先后组织开展食品、药品、特种设备、广告类违法行为等专项整治行动42次，检查各类市场主体10183户，下发责令整改通知书1135份，查办违法案件169起，罚款518万元。坚持示范引领，推动创建工作，加强市场监管，维护社会秩序，优化营商环境，支持企业发展，持续宣传引导，营造浓厚氛围。总体而言，我部门全年所有资金支出严格执行年初计划，圆满的完成了全年整体绩效目标。发现的问题及原因：预算还有待进一步精准化，尽量预防不可见性的风险。下一步改进措施：更加科学细化编制预算，编制预算遵循合法性原则、真实性原则、完整性原则、科学性原则、稳妥性原则、重点性原则、透明性原则、绩效性原则，提高预算执行率，更加强化预算刚性约束。

附件4:

部门整体支出绩效自评表

(2023年度)

单位名称			渭南市临渭区市场监督管理局									
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	任务1	人员类基本支出	全部完成	4596.01	4596.01		4584.79	4584.79		—	99.76%	—
	任务2	公用经费类支出	全部完成	224.92	224.92		224.90	224.90		—	99.99%	—
	任务3	单位项目预算及上级专项支出	全部完成	697.87	697.87		697.87	697.87		—	100.00%	—
	金额合计				5518.80	5518.80		5507.56	5507.56		10	99.80%
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况						
	1、确保人员经费发放到位，保证机关工作正常运转。 2、做好食品药品安全监管工作，开展特种设备安全监察，做好安全生产工作和质量强区工作，继续深入推进商标品牌战略；做好标准化和计量工作；保持打击传销高压态势；开展各类专项整治，做好产品生产、商品流通的监管工作，维护公平公正市场秩序；加快建设完善企业信用信息公示系统，建立企业信用信息公示制度，保障企业信用信息公示工作顺利实施；加强消费维权机制建设，切实维护消费者合法权益。					1、人员经费发放到位，机关工作正常运转。 2、加强食品药品安全监管，持续开展食品安全“守底线、查隐患、保安全”专项整治和加强作风建设切实解决食品药品安全领域群众反映强烈突出问题专项整治工作；抓好特种设备安全监察，坚持定期召开工作会议，安排部署特种设备安全监管工作；强化风险隐患排查整治开展制止滥用行政权力排除、限制竞争和反不正当竞争专项执法行动；持续督促整改，抓好疫情防控，推进创建工作，促进文明提升，注重宣传引导，营造浓厚氛围。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值	实际完成值	分值	得分			
	产出指标(50分)	数量指标	涉及人数			367	367	5	5			
			专项整治工作完成率			100%	100%	5	5			
			监督覆盖率			100%	100%	5	5			
		质量指标	依照标准足额发放率(缴纳)			100%	100%	5	5			
			案件办结率、上报率			≥98%	≥98%	5	5			
			食用农产品不合格率、小作坊及小餐饮不合格率、各街镇农残快速检测不合格率			食用农产品不合格率≤3%、小作坊及小餐饮不合格率≤3%、各街镇农残快速检测不合格率≤3%	食用农产品不合格率≤3%、小作坊及小餐饮不合格率≤3%、各街镇农残快速检测不合格率≤3%	5	5			
	时效指标	按时发放(缴纳)			每个月	每个月	4	4				
		投诉举报案件有落实有回复			投诉45个工作日、举报3个月	投诉45个工作日、举报3个月	4	4				
		专项整治工作按期完成			12/1/2023	12/1/2023	4	4				

	成本指标	基本支出按照预算执行	4820.94万元	4809.69万元	4	4
		项目支出按照预算执行	697.87万元	697.87万元	4	4
效益指标 (30分)	经济效益指标	查办各类违法案件、对违法案件进行处罚	500万元	518万元	5	5
		查获假冒伪劣物品及时处理,杜绝假冒伪劣产品流入市场	100%	100%	5	4
	社会效益指标	保障单位工作正常运转率	100%	100%	5	5
		为市场主体营造良好的市场秩序	持续改善	持续改善	5	4
	可持续影响指标	单位承担工作任务长期开展	长期	长期	5	5
		消除食品安全隐患	长期	长期	5	4
满意度 指标 (10分)	服务对象满意度 指标	单位人员满意度	≥98%	≥98%	5	4
		公众对市场监管工作满意度	≥98%	≥98%	5	4
总分					100	95

（三）项目绩效自评结果

本部门在部门决算中反映质量安全抽检专项经费、执法经费（非税）等9个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 质量安全抽检专项经费项目绩效自评综述：全年预算数10万元，执行数10万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：主要用于对辖区生产领域产品、工业产品、流通领域产品进行监督抽检。已全面完成抽检任务。项目支出绩效评价优。发现的问题及原因：项目资金均按预算完成，绩效指标都已完成。下一步改进措施：合理安排预算，提高资金的使用效率。

2. 执法经费（非税）项目绩效自评综述：全年预算数300万元，执行数300万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：主要用于开展一系列规范市场经营行为专项整治行动，严防严控市场经营环境存在的安全风险隐患。项目支出绩效评价优，基本达成年度总体目标。先后组织开展食品、药品、特种设备、广告类违法行为等专项整治行动23次，检查企业9065家次，下发责令改正通知书447份，查办违法案件50起。发现的问题及原因：预算执行缓慢。下一步改进措施：继续努力强化责任意识，更加精准化编制预算，管好用好财政资金。

3. 基层市场监管所工作经费项目绩效自评综述：全年预算数30万元，执行数30万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：主要用于改善基层市场监管所办公条件。项目支出绩效评价优，基本达成年度总体目标。保障及改善办公场所20个；办公设备及家具（包含电脑、打印机、办公桌椅等）80台。发现的问题及原因：资金使用上仍有不可预见性原因，导致资金支付进度缓

慢，预算执行率有待进一步提高。下一步改进措施：加快预算执行，提高资金使用效率。

4. 清偿企业账款专项资金项目绩效自评综述：全年预算数177.67万元，执行数177.67万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：用于对拖欠企业账款进行清偿，共4家企业。发现的问题及原因：加强对于预算项目前期进度评估工作，及时督促跟进资金到位情况。下一步改进措施：科学编制预算，做好统筹协调工作，使项目按期结算。

5. 创文工作经费项目绩效自评综述：全年预算数30万元，执行数30万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：结主要用于创文期间在我区开展重点领域“大整治”行动，按照农贸市场实地考察20条标准，对发现问题逐项解决，完成迎检任务。项目支出绩效评价优，基本达成年度总体目标。发现的问题及原因：项目资金均按预算完成，绩效指标都已完成。下一步改进措施：加快预算执行，提高资金使用效益。

6. 中央市场监管专项资金项目绩效自评综述：全年预算数20万元，执行数20万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：主要用于完成省、市安排部署的市场专项整治工作任务，净化市场环境，保障辖区重点商品经营安全，食品药品安全，维护消费者合法权益，提升市场监管部门形象。项目支出绩效评价优，基本达成年度总体目标。发现的问题及原因：项目执行与年初目标设定存在偏差。下一步改进措施：继续完善绩效管理工作，提高资金使用效益。

7. 重点商品质量安全监管专项资金项目绩效自评综述：全年预算数60万元，执行数60万元，完成预算的100%。项目绩效目标

完成情况：主要用于开展市场监管职责范围内城镇燃气相关特种设备安全排查整治；督促大型游乐设施运营单位逐台开展事故应急演练，提升应对突发事件的处置能力；加强民生领域计量监管，对于人民群众生活息息相关的贸易结算用具计量器进行计量专项检查。项目支出绩效评价优，基本达成年度总体目标，通过项目的实施，严厉打击了扰乱市场经济秩序、计量违法、质量违法、特种设备使用管理违法等行为，有效地保障了广大人民群众合法利益和生命财产安全。发现的问题及原因：项目资金均按预算完成，绩效指标都已完成。下一步改进措施：合理安排预算，注重绩效评价，提高资金的使用效率。

8. 省级知识产权专项资金项目绩效自评综述：全年预算数35万元，执行数35万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：主要用于完善地理标志知识产权保护措施，开展知识产权商标品牌、地理标志使用培训，宣传推介提高市场知名度。对到位的资金及时拨付给企业。项目支出绩效评价优，基本达成年度总体目标。发现的问题及原因：项目资金均按预算完成，绩效指标都已成。下一步改进措施：合理安排预算，提高资金的使用效率。

9. 办公楼物业费项目绩效自评综述：全年预算数30万元，执行数30万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：综合执法大队办公楼物业管理费主要用于保障办公区域卫生环境干净整洁，配套设施设备运行正常，办公区治安状况稳定。项目支出绩效评价优秀，基本达成年度总体目标。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：加强对预算项目的前期评估工作，严格执行和不断完善预算项目管理制度。

区级2023年中央财政市场监管专项资金项目绩效自评表

(2023年度)

专项资金项目名称	中央市场监管专项资金							
主管部门	渭南市临渭区市场监督管理局			实施单位	渭南市临渭区市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	20	20	20	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	20	20	20	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			全年实际完成情况				
	完成省、市安排部署的市场专项整治工作任务，净化市场环境，保障辖区重点商品经营安全，食品药品安全，维护消费者合法权益，提升市场监管部门形象。			完成省、市安排部署的市场专项整治工作任务，净化市场环境，保障辖区重点商品经营安全，食品药品安全，维护消费者合法权益，提升市场监管部门形象。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	市场监管专项整治次数	≥6次	≥6次	10	10	
			检查生产、经营企业数量	全覆盖	全覆盖	10	10	
		质量指标	违法案件办结率	≥98%	≥98%	10	10	
		时效指标	任务完成时间	2023年底	7/1/2023	10	10	
		成本指标	预算执行率	≤320元/天	未超预算	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	监管人员对市场监管水平	逐步提高	逐步提高	15	14	
		可持续影响指标	消费者保护权益和经营者守法经营意识	逐步提高	逐步提高	15	13	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	公众对市场监管工作满意度	≥90%	≥98%	10	9	
	总分						100	
说明	无							

注：1、其他资金包括共同投入到统一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、主管部门按项目分别填报绩效目标。

区级2023年省级重点商品质量安全监管专项资金项目绩效自评表

(2023年度)

专项资金项目名称		省级重点商品质量安全监管专项资金						
主管部门		渭南市临渭区市场监督管理局		实施单位		渭南市临渭区市场监督管理局		
项目资金		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
(万元)		年度资金总额	30	60	60	10	200%	10
		其中：当年财政拨款	30	60	60	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况				
	开展市场监管职责范围内城镇燃气相关特种设备安全排查整治；督促大型游乐设施运营单位逐台开展事故应急演练，提升应对突发事件的处置能力；加强民生领域计量监管，对于人民群众生活息息相关的贸易结算用具计量器（电子秤、加油加气机、水表、电表、燃气表、出租车计价器等）进行计量专项监督检查。			加大对城镇燃气相关特种设备安全排查整治；督促大型游乐设施运营单位逐台开展事故应急演练，提升应对突发事件的处置能力；加强了民生领域计量监管，对于人民群众生活息息相关的贸易结算用具计量器进行专项监督检查。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	市场监管专项整治次数	≥2次	≥2次	10	10	
			检查生产、经营企业数量	≥2次	≥2次	10	10	
		质量指标	违法案件办结率	≥98%	100%	10	10	
		时效指标	任务完成时间	2023年底	7/1/2023	10	10	
		成本指标	预算执行率	60万元	60万元	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	监管人员对市场监管水平	逐步提高	逐步提高	15	14	
		可持续影响指标	消费者保护权益和经营者守法经营意识	整体提高	整体提高	15	14	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	公众对市场监管工作满意度	≥98%	≥98%	10	10	
总分						100	98	
说明	无							

注：1、其他资金包括共同投入到统一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、主管部门按项目分别填报绩效目标。

区级2023年省级财政知识产权专项资金项目绩效自评表

(2023年度)

专项资金项目名称	省级知识产权专项资金							
主管部门	渭南市临渭区市场监督管理局			实施单位	渭南市临渭区市场监督管理局			
项目资金		年初预 算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
(万元)	年度资金总额	35	35	35	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	35	35	35	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			全年实际完成情况				
	完善地理标志知识产权保护措施，开展知识产权商标品牌、地理标志使用培训，宣传推介提高市场知名度。			完善地理标志知识产权保护措施，开展知识产权商标品牌、地理标志使用培训，宣传推介提高市场知名度。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	服务相关企业数量	≥4家	4家	10	10	
		质量指标	知识产权各类项目通过率	≥85%	≥90%	15	13	
		时效指标	工作完成时间	2023年底	6/1/2023	10	10	
		成本指标	项目不超预算	35万元	35万元	15	15	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	发展知识产权服务机构	≥1家	1家	5	5	
		可持续影响指 标	绿色可持续发展	持续影响	持续影响	25	24	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意 度指标	被服务的企业和单位满意度	≥90%	≥95%	10	10	
总分					100	97		
说明	无							

注：1、其他资金包括共同投入到统一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、主管部门按项目分别填报绩效目标。

区级质量安全抽检专项经费项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称		质量安全抽检专项经费							
主管部门		渭南市临渭区市场监督管理局			实施单位		渭南市临渭区市场监督管理局		
项目资金		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
(万元)		年度资金总额	0	10	10	10	100%	10	
		其中：当年财政拨款	0	10	10	—		—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标				全年实际完成情况				
	对辖区生产领域产品、工业产品、流通领域产品进行监督抽检				抽检化肥、农资产品22批次；抽检含有机挥发物产品8批次；抽检食品相关产品6批次；学生用品（课业簿册）抽检4批次；3C认证产品抽检5批次；燃气灶具及燃气用软管抽检6批次。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	抽检化肥、农资产品		22批次	22批次	2	2	
			抽检含有机挥发物产品		8批次	8批次	2	2	
			抽检食品相关产品		8批次	8批次	4	3	
			抽检学生用品（课业簿册）		4批次	4批次	2	2	
			抽检3C认证产品		5批次	5批次	3	2	
			抽检燃气灶具及燃气用软管		6批次	6批次	3	3	
		质量指标	化肥农资产品合格率		≥90%	96%	2	2	
			含有机挥发物产品合格率		≥95%	97%	2	2	
			食品相关产品合格率		≥90%	92%	4	3	
			学生用品（课业簿册）		≥95%	98%	2	2	
			3C认证产品合格率		≥95%	98%	3	2	
			燃气用产品合格率		≥90%	98%	3	3	
	时效指标	抽检完成时间		12/1/2023	11/1/2023	10	10		
成本指标		抽检工作经费不超预算	10万元	10万元	8	7			
效益指标 (30分)	社会效益指标	市场工业产品质量安全		逐步提升	逐步提升	15	15		
	生态效益指标	消除工业产品质量安全隐患		100%	100%	15	15		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	群众对抽检工作满意度		≥98%	≥98%	10	10		
总分						100	95		
说明		无							

注：1、其他资金包括共同投入到统一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、主管部门按项目分别填报绩效目标。

区级执法经费（非税）项目绩效自评表

（2023年度）

项目名称		执法经费（非税）						
主管部门		渭南市临渭区市场监督管理局		实施单位		渭南市临渭区市场监督管理局		
项目资金		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
（万元）		年度资金总额	300	300	300	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	300	300	300	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况				
	开展一系列规范市场经营行为专项整治行动，严防严控市场经营环境存在的安全风险隐患。			开展一系列规范市场经营行为专项整治行动，严防严控市场经营环境存在的安全风险隐患。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	专项整治工作完成率100%	专项行动次数≥8次	23次	15	15	
		质量指标	市场监管检查覆盖率	100%	100%	15	15	
		时效指标	专项整治工作按期完成	12/30/2023	12/30/2023	10	10	
		成本指标	安全隐患排查成本，不超预算	300万	300万	10	8	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	维护市场经营秩序良好率	≥98%	≥98%	15	14	
		可持续影响指标	提升公众安全意识	效果显著	效果显著	15	14	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	公众对市场监管工作满意度	≥98%	≥98%	10	9	
	总分						100	95
说明	无							

注：1、其他资金包括共同投入到统一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、主管部门按项目分别填报绩效目标。

区级基层市场监管所工作经费项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称		基层市场监管所工作经费						
主管部门		渭南市临渭区市场监督管理局		实施单位		渭南市临渭区市场监督管理局		
项目资金		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
(万元)	年度资金总额	0	30	30	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	0	30	30	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			全年实际完成情况				
	改善基层市场监管所办公条件			改善基层市场监管所办公条件				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	保障及改善办公场所	20个	20个	10	10	
			办公设备及家具(包含电脑、打印机、办公桌椅等)	≥80台	80台	10	8	
		质量指标	购置质量合格率	≥98%	98%	10	9	
		时效指标	政府采购率	100%	100%	10	10	
		成本指标	项目预算控制	30万元	30万元	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	业务保障能力提升情况	提高办公效率	逐步提高	15	13	
		可持续影响指标	公共服务水平提升情况	日常工作开展顺利	保障了日常工作顺利开展	15	15	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥98%	98%	10	10	
	总分						100	95
说明	无							

注：1、其他资金包括共同投入到统一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、主管部门按项目分别填报绩效目标。

区级清偿拖欠企业账款专项资金项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称	清偿拖欠企业账款专项资金							
主管部门	渭南市临渭区市场监督管理局			实施单位	渭南市临渭区市场监督管理局			
项目资金		年初预 算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
(万元)	年度资金总额	0	177.67	177.67	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	0	177.67	177.67	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			全年实际完成情况				
	清偿拖欠企业账款专项资金			完成4家企业债务清偿				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	清欠企业数量	4家	4家	15	15	
		质量指标	委托第三方开展检验检测工作	100%	100%	10	8	
		时效指标	项目完成时间	2022年	2022年	10	10	
		成本指标	成本不超预算	177.67万元	177.67万元	15	15	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	促进市场监管工作稳步推进	效果显著	效果显著	30	28	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	提高市场监管安全管理水平	提高	提高	10	9	
总分					100	95		
说明	无							

注：1、其他资金包括共同投入到统一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、主管部门按项目分别填报绩效目标。

区级创文工作经费项目绩效自评表

(2023年度)

项目名称	创文工作经费							
主管部门	渭南市临渭区市场监督管理局			实施单位	渭南市临渭区市场监督管理局			
项目资金		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
(万元)	年度资金总额	0	30	30	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	0	30	30	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况				
	结合监管工作实际，创文期间在我区开展重点领域“大整治”行动，按照农贸市场实地考察20条标准，对发现问题逐项解决，完成迎检任务。			按照迎检标准，完成了迎检任务。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	出动执法人员	≥3000人次	3600余人次	5	5	
			出动执法车辆	≥500辆次	600辆次	5	4	
		质量指标	开展创文学习、培训	按计划参加创文城市学习考察	完成学习考察	10	10	
			全方位、多形式、多渠道做好宣传工作	给市场更换、新装公益广告	完成市场公益广告牌更换	10	9	
		时效指标	按期完成创文迎检工作	12/1/2023	按时完成	10	10	
		成本指标	不超预算	30万元	未超预算	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	维护市场秩序良好率	≥98%	≥98%	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	公众对农贸市场满意度	≥95%	≥98%	10	9	
	总分						100	97
说明	无							

注：1、其他资金包括共同投入到统一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、主管部门按项目分别填报绩效目标。

区级执法大队办公楼物业管理费项目绩效自评表

(2023年度)

专项资金项目名称		执法大队办公楼物业管理费							
主管部门		渭南市临渭区市场监督管理局		实施单位		渭南市临渭区市场监管综合执法大队			
项目资金		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分		
(万元)		年度资金总额	30	30	30	10	100%	10	
		其中：当年财政拨款	30	30	30	—		—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况					
	保证办公区域环境干净整洁，配套设施设备运行正常，维持我单位办公区域治安状况稳定。			保证办公区域环境干净整洁，配套设施设备运行正常，维持我单位办公区域治安状况稳定。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	物业服务面积	室内室外共3000余平方米	室内室外共3000余平方米	10	10		
			物业公司数量	1个	1个	10	10		
		质量指标	保证单位办公区环境干净整洁，公共绿地花木的管理与养护；定期对办公楼设施进行维护管理，对皮损残缺的设备及时更换；办公区域交通车辆的行驶、停泊管理，对公共场所的安全防范和秩序进行管理维护等。		100%	100%	10	8	
		时效指标	工作完成时间	2023年	2023年	10	10		
		成本指标	项目不超预算	30万元	30万元	10	10		
	效益指标 (30分)	社会效益指标	从整体办公环境和基础设施建设上保证了各项工作、活动的正常开展		持续改善	≥98%	30	27	
		可持续影响指标	无						
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	办公区内工作人员对物业服务满意度	满意率≥98%	≥98%	10	10		
	总分						100	95	
说明	无								

注：1、其他资金包括共同投入到统一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、主管部门按项目分别填报绩效目标。

（四）专项资金绩效自评结果

组织对本部门2023年度主管的中央市场监管专项资金、重点商品质量安全监管专项资金等3个区级专项资金进行自评，涉及预算金额85万元。

1. 中央市场监管专项资金项目绩效自评综述：全年预算数20万元，执行数20万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：主要用于完成省、市安排部署的市场专项整治工作任务，净化市场环境，保障辖区重点商品经营安全，食品药品安全，维护消费者合法权益，提升市场监管部门形象。项目支出绩效评价优，基本达成年度总体目标。发现的问题及原因：项目执行与年初目标设定存在偏差。下一步改进措施：继续完善绩效管理工作，提高资金使用效益。

2. 重点商品质量安全监管专项资金项目绩效自评综述：全年预算数60万元，执行数60万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：主要用于开展市场监管职责范围内城镇燃气相关特种设备安全排查整治；督促大型游乐设施运营单位逐台开展事故应急演练，提升应对突发事件的处置能力；加强民生领域计量监管，对于人民群众生活息息相关的贸易结算用具计量器进行计量专项检查。项目支出绩效评价优，基本达成年度总体目标，通过项目的实施，严厉打击了扰乱市场经济秩序、计量违法、质量违法、特种设备使用管理违法等行为，有效地保障了广大人民群众合法利益和生命财产安全。发现的问题及原因：项目资金均按预算完成，绩效指标都已完成。下一步改进措施：合理安排预算，注重绩效评价，提高资金的使用效率。

3. 省级知识产权专项资金项目绩效自评综述：全年预算数35

万元，执行数35万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：主要用于完善地理标志知识产权保护措施，开展知识产权商标品牌、地理标志使用培训，宣传推介提高市场知名度。对到位的资金及时拨付给企业。项目支出绩效评价优，基本达成年度总体目标。发现的问题及原因：项目资金均按预算完成，绩效指标都已成。下一步改进措施：合理安排预算，提高资金的使用效率。

区级2023年中央财政市场监管专项资金绩效自评表

(2023年度)

专项资金项目名称		中央市场监管专项资金							
主管部门		渭南市临渭区市场监督管理局		实施单位		渭南市临渭区市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
	年度资金总额		20	20	20	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款		20	20	20	—		—	
	上年结转资金					—		—	
	其他资金					—		—	
年度 总体 目标	预期目标			全年实际完成情况					
	完成省、市安排部署的市场专项整治工作任务，净化市场环境，保障辖区重点商品经营安全，食品药品安全，维护消费者合法权益，提升市场监管部门形象。			完成省、市安排部署的市场专项整治工作任务，净化市场环境，保障辖区重点商品经营安全，食品药品安全，维护消费者合法权益，提升市场监管部门形象。					
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度	实际	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
				指标值	完成值				
	产出指标 (50分)	数量指标	市场监管专项整治次数	≥6次	≥6次	≥6次	10	10	
					检查生产、经营企业数量	全覆盖	全覆盖	10	10
		质量指标	违法案件办结率	≥98%				≥98%	10
					时效指标	任务完成时间	2023年底		7/1/2023
		成本指标	预算执行率	≤320元/天				未超预算	
	效益指标 (30分)				社会效益指标	监管人员对市场监管水平	逐步提高		逐步提高
		可持续影响指 标	消费者保护权益和经营者守法经营意识	逐步提高				逐步提高	
	满意度指标 (10分)				服务对象满意度 指标	公众对市场监管工作满意度	≥90%		≥98%
总分								100	
说明		无							

注：1、其他资金包括共同投入到统一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、主管部门按项目分别填报绩效目标。

区级2023年省级重点商品质量安全监管专项资金绩效自评表

（2023年度）

专项资金项目名称		省级重点商品质量安全监管专项资金						
主管部门		渭南市临渭区市场监督管理局		实施单位		渭南市临渭区市场监督管理局		
项目资金		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
(万元)		年度资金总额	30	60	60	10	200%	10
		其中：当年财政拨款	30	60	60	—		—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况				
	开展市场监管职责范围内城镇燃气相关特种设备安全排查整治；督促大型游乐设施运营单位逐台开展事故应急演练，提升应对突发事件的处置能力；加强民生领域计量监管，对于人民群众生活息息相关的贸易结算用具计量器（电子秤、加油加气机、水表、电表、燃气表、出租车计价器等）进行计量专项监督检查。			加大对城镇燃气相关特种设备安全排查整治；督促大型游乐设施运营单位逐台开展事故应急演练，提升应对突发事件的处置能力；加强了民生领域计量监管，对于人民群众生活息息相关的贸易结算用具计量器进行专项监督检查。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	市场监管专项整治次数	≥2次	≥2次	10	10	
			检查生产、经营企业数量	≥2次	≥2次	10	10	
		质量指标	违法案件办结率	≥98%	100%	10	10	
		时效指标	任务完成时间	2023年底	7/1/2023	10	10	
		成本指标	预算执行率	60万元	60万元	10	10	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	监管人员对市场监管水平	逐步提高	逐步提高	15	14	
		可持续影响指标	消费者保护权益和经营者守法经营意识	整体提高	整体提高	15	14	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	公众对市场监管工作满意度	≥98%	≥98%	10	10	
	总分						100	98
说明	无							

注：1、其他资金包括共同投入到统一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、主管部门按项目分别填报绩效目标。

区级2023年省级财政知识产权专项资金绩效自评表

(2023年度)

专项资金项目名称	省级知识产权专项资金							
主管部门	渭南市临渭区市场监督管理局			实施单位	渭南市临渭区市场监督管理局			
项目资金		年初预算数	全年预算数(A)	全年执行数(B)	分值	执行率(B/A)	得分	
(万元)	年度资金总额	35	35	35	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	35	35	35	—		—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标	预期目标			全年实际完成情况				
	完善地理标志知识产权保护措施，开展知识产权商标品牌、地理标志使用培训，宣传推介提高市场知名度。			完善地理标志知识产权保护措施，开展知识产权商标品牌、地理标志使用培训，宣传推介提高市场知名度。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度	实际	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
				指标值	完成值			
	产出指标 (50分)	数量指标	服务相关企业数量	≥4家	4家	10	10	
		质量指标	知识产权各类项目通过率	≥85%	≥90%	15	13	
		时效指标	工作完成时间	2023年底	6/1/2023	10	10	
		成本指标	项目不超预算	35万元	35万元	15	15	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	发展知识产权服务机构	≥1家	1家	5	5	
		可持续影响指标	绿色可持续发展	持续影响	持续影响	25	24	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	被服务的企业和单位满意度	≥90%	≥95%	10	10		
总分					100	97		
说明	无							

注：1、其他资金包括共同投入到统一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2、主管部门按项目分别填报绩效目标。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本部门无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 渭南市临渭区市场监督管理局部门的决算数据反映1个预算单位的数据汇总情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0913）2062195。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制部门：渭南市临渭区市场监督管理局

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5,507.56	一、一般公共服务支出	31	4,398.44
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	710.26
	9		九、卫生健康支出	39	148.57
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	250.30
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	5,507.56	本年支出合计	57	5,507.56
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	5,507.56	总计	60	5,507.56

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门：渭南市临渭区市场监督管理局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	5,507.56	5,507.56					
201	一般公共服务支出	4,398.44	4,398.44					
20114	知识产权事务	35.00	35.00					
2011499	其他知识产权事务支出	35.00	35.00					
20133	宣传事务	4.00	4.00					
2013399	其他宣传事务支出	4.00	4.00					
20138	市场监督管理事务	4,359.44	4,359.44					
2013801	行政运行	3,370.49	3,370.49					
2013805	市场秩序执法	330.00	330.00					
2013815	质量安全监管	70.00	70.00					
2013850	事业运行	330.08	330.08					
2013899	其他市场监督管理事务	258.87	258.87					
208	社会保障和就业支出	710.26	710.26					
20805	行政事业单位养老支出	535.42	535.42					
2080501	行政单位离退休	19.06	19.06					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	455.86	455.86					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	60.49	60.49					
20808	抚恤	174.84	174.84					
2080801	死亡抚恤	173.39	173.39					
2080802	伤残抚恤	1.45	1.45					
210	卫生健康支出	148.57	148.57					
21011	行政事业单位医疗	148.57	148.57					
2101101	行政单位医疗	133.65	133.65					

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2101102	事业单位医疗	14.91	14.91					
221	住房保障支出	250.30	250.30					
22102	住房改革支出	250.30	250.30					
2210201	住房公积金	250.30	250.30					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制部门：渭南市临渭区市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	5,507.56	4,809.69	697.87			
201	一般公共服务支出	4,398.44	3,700.57	697.87			
20114	知识产权事务	35.00		35.00			
2011499	其他知识产权事务支出	35.00		35.00			
20133	宣传事务	4.00		4.00			
2013399	其他宣传事务支出	4.00		4.00			
20138	市场监督管理事务	4,359.44	3,700.57	658.87			
2013801	行政运行	3,370.49	3,370.49				
2013805	市场秩序执法	330.00		330.00			
2013815	质量安全监管	70.00		70.00			
2013850	事业运行	330.08	330.08				
2013899	其他市场监督管理事务	258.87		258.87			
208	社会保障和就业支出	710.26	710.26				
20805	行政事业单位养老支出	535.42	535.42				
2080501	行政单位离退休	19.06	19.06				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	455.86	455.86				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	60.49	60.49				
20808	抚恤	174.84	174.84				
2080801	死亡抚恤	173.39	173.39				
2080802	伤残抚恤	1.45	1.45				
210	卫生健康支出	148.57	148.57				
21011	行政事业单位医疗	148.57	148.57				
2101101	行政单位医疗	133.65	133.65				

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2101102	事业单位医疗	14.91	14.91				
221	住房保障支出	250.30	250.30				
22102	住房改革支出	250.30	250.30				
2210201	住房公积金	250.30	250.30				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门：渭南市临渭区市场监督管理局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5,507.56	一、一般公共服务支出	33	4,398.44	4,398.44		
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	710.26	710.26		
	9		九、卫生健康支出	41	148.57	148.57		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	250.30	250.30		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	5,507.56	本年支出合计	59	5,507.56	5,507.56		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
合计	32	5,507.56	合计	64	5,507.56	5,507.56		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制部门：渭南市临渭区市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	5,507.56	4,809.69	697.87
201	一般公共服务支出	4,398.44	3,700.57	697.87
20114	知识产权事务	35.00		35.00
2011499	其他知识产权事务支出	35.00		35.00
20133	宣传事务	4.00		4.00
2013399	其他宣传事务支出	4.00		4.00
20138	市场监督管理事务	4,359.44	3,700.57	658.87
2013801	行政运行	3,370.49	3,370.49	
2013805	市场秩序执法	330.00		330.00
2013815	质量安全监管	70.00		70.00
2013850	事业运行	330.08	330.08	
2013899	其他市场监督管理事务	258.87		258.87
208	社会保障和就业支出	710.26	710.26	
20805	行政事业单位养老支出	535.42	535.42	
2080501	行政单位离退休	19.06	19.06	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	455.86	455.86	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	60.49	60.49	
20808	抚恤	174.84	174.84	
2080801	死亡抚恤	173.39	173.39	
2080802	伤残抚恤	1.45	1.45	
210	卫生健康支出	148.57	148.57	
21011	行政事业单位医疗	148.57	148.57	
2101101	行政单位医疗	133.65	133.65	
2101102	事业单位医疗	14.91	14.91	

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
221	住房保障支出	250.30	250.30	
22102	住房改革支出	250.30	250.30	
2210201	住房公积金	250.30	250.30	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

编制部门：渭南市临渭区市场监督管理局

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	4,381.67	302	商品和服务支出	224.90	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	1,565.13	30201	办公费	20.32	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1,552.48	30202	印刷费	9.90	30702	国外债务付息	
30103	奖金	188.72	30203	咨询费	4.50	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	55.84	30205	水费	6.33	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	455.86	30206	电费	15.83	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	60.49	30207	邮电费	3.24	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	148.57	30208	取暖费	5.07	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	40.00	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.41	30211	差旅费	7.85	31008	物资储备	
30113	住房公积金	250.30	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	7.15	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	103.87	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	203.12	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	16.05	30216	培训费	1.00	31013	公务用车购置	
30302	退休费	3.01	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费	2.50	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	174.84	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	9.22	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	1.97	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	55.56	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	30.82	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	12.85			
人员经费合计		4,584.79	公用经费合计					224.90

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制部门：渭南市临渭区市场监督管理局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制部门：渭南市临渭区市场监督管理局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制部门：渭南市临渭区市场监督管理局

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	30.90		30.90		30.90			1.00
决算数	30.82		30.82		30.82			1.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。